



Нижегородский государственный
художественный музей



ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО
о проведении IV Межрегиональной научно-практической
конференции
«Образовательный потенциал художественного музея»

Уважаемые коллеги!

18-19 ноября 2024 года в г. Нижнем Новгороде будет проводиться IV-я Межрегиональная научно-практическая конференция **«Образовательный потенциал художественного музея»** (далее – «IV МНПК»).

К участию в конференции приглашаются сотрудники художественных музеев и галерей, учёные, преподаватели школ и ВУЗов, учителя коррекционных школ и ресурсных классов, представители образовательных, культурных и просветительских организаций всех уровней, сотрудники местного самоуправления, представители общественных и коммерческих структур, средства массовой информации Нижегородской области.

1. Организаторы и партнеры конференции:

1.1. Организаторами конференции являются:

Государственное бюджетное учреждение культуры Нижегородской области «Нижегородский государственный художественный музей» (далее – НГХМ),

Муниципальное автономное образовательное учреждение «Гимназия №13» г. Нижнего Новгорода (далее – Гимназия).

1.2. Партнёрами конференции выступают:

Министерство культуры Нижегородской области,

Министерство образования Нижегородской области,

Администрация г. Нижнего Новгорода,

Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.

А. Добролюбова,

Ассоциация экскурсоводов и гидов-переводчиков Нижегородской области,

Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет,

Нижегородский государственный педагогический университет им. Козьмы Минина,
Нижегородский кампус Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики».

2. Цель и тематика конференции

2.1. Цель конференции – создание коммуникационного пространства для раскрытия потенциала музея как образовательного ресурса для синхронизации решения задач формирования гармонично развитой личности современного человека, интегрированного в мировое сообщество с условиями современного глобализационного процесса; упрочение и совершенствование продуктивных связей музеев с образовательными учреждениями, согласование общих задач.

2.2. Тематика основных направлений работы конференции:

- Способы реализации задач интеграции образования и воспитания средствами искусства
- Возможности совершенствования различных видов универсальных учебных действий (УУД) посредством участия в творческих конкурсах и проектах
- Культурно-образовательные проекты как способ продуктивного использования межпредметных компетенций детей, подростков и вузовской молодежи, как средство их личностного развития и духовного обогащения
- Музейная деятельность и задачи ФГОС: точки сопряжения
- Продуктивные формы выстраивания взаимодействия между школой и музеем
- Успешные музейные практики в работе с детской, подростковой и молодёжной аудиторией
- Культура участия в музее: возможности вовлечения учащихся и студентов в процесс организации и проведения культурных событий музея
- Музей как пространство межкультурного диалога
- Музей и формирование культурной идентичности и гражданственности
- Музей как пространство равных возможностей: инклюзивные программы в музее

3. Организационный комитет конференции

Председатель оргкомитета – Жукарин Роман Юрьевич,
генеральный директор НГХМ

Сопредседатель оргкомитета – Анищенко Наталья Анатольевна,
директор МАОУ «Гимназия №13»

Члены оргкомитета:

Сурганова Елизавета Сергеевна, заведующая Отделом музейных программ НГХМ,

Лабутова Ирина Владимировна, канд. психол. наук, доцент, педагог дополнительного образования МАОУ «Гимназия №13»,

Шнайдер Ольга Владимировна, руководитель кафедры иностранных языков МАОУ «Гимназия № 13» г. Н. Новгорода,

Чижус Ольга Николаевна, научный сотрудник Отдела музейных программ НГХМ,

Слаквич Дарья Александровна, научный сотрудник Отдела музейных программ НГХМ,

Чувахлова Анастасия Ильинична, младший научный сотрудник Отдела музейных программ НГХМ,

Шарова Маргарита Юрьевна, методист Отдела музейных программ НГХМ,

Ермышова Екатерина Сергеевна, методист Отдела музейных программ НГХМ,

Миронова Ольга Алексеевна, канд. пед. наук, доцент, директор Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Нижегородского государственного университета им. Н.А.Добролюбова, директор Колледжа НГЛУ,

Кондрашкина Антонина Александровна, канд. пед. наук, доцент, заведующая кафедрой культурологии Нижегородского государственного архитектурно-строительного университета,

Борышнева Нелли Николаевна, канд. фил. наук, доцент департамента литературы и межкультурной коммуникации НИУ ВШЭ – Нижний Новгород.

4. Содержание и секции конференции

4.1. Основным этапом конференции является работа трех секций:

Секция 1: «Просветительская деятельность художественного музея: способы интеграции в современном образовательном пространстве». Модератор – Сурганова Елизавета Сергеевна

Секция 2: «Опыт сотрудничества образовательного учреждения и художественного музея: проблемы, решения, перспективы». Модератор – Лабутова Ирина Владимировна

Секция 3: «Инклюзивные программы в художественном музее: формирование равного доступа к культурным ценностям и участию в культурной жизни страны». Модератор – Слаквич Дарья Александровна

4.2. Итоги конференции подводятся на **круглом столе «Воспитание искусством: слагаемые успеха»**. Модератор – Шнайдер Ольга Владимировна

5. Сроки, условия и порядок проведения конференции

5.1. Научно-практическая конференция будет проходить **18 и 19 ноября 2024 года** на четырёх площадках: НГХМ | РУССКОЕ ИСКУССТВО

(г. Нижний Новгород, Кремль, к. 3), НГХМ | ПАКГАУЗЫ (г. Нижний Новгород, ул. Стрелка, д. 21, лит. И), МАОУ “Гимназия № 13” (ул. Большая Печёрская, 63 В) и Волго-Вятский филиал ГМИИ им. А.С. Пушкина (Арсенал) (г. Нижний Новгород, Кремль, к. 6).

Основные события
IV МНПК «Образовательный потенциал художественного музея»

| Время | Дата |
|--------------------|--|
| | 18 ноября |
| 11:00-11:30 | НГХМ РУССКОЕ ИСКУССТВО Регистрация участников |
| 11:30-12:00 | Открытие, приветственные слова |
| 12:00-13:30 | Пленарное заседание |
| 13:30-14.30 | Переезд в “Гимназию № 13”. Обед в школьной столовой |
| 14:30-17:30 | МАОУ “Гимназия №13” . Работа секций |
| 17:30-18:00 | Подведение итогов дня |
| | 19 ноября |
| 11.00-12.00 | НГХМ ПАКГАУЗЫ Круглый стол «Воспитание искусством: слагаемые успеха» |
| 12.00-12.30 | Кофе-пауза |
| 12.30-14.00 | Иммерсивный спектакль в рамках выставки «Древний Египет. Искусство бессмертия» |
| 14.00-14.30 | Переезд в Волго-Вятский филиал ГМИИ им. А.С. Пушкина (Арсенал) |
| 14.30-15.30 | Волго-Вятский филиал ГМИИ им. А.С. Пушкина (Арсенал). Арт-медиация от Молодежного клуба «Арсенала» по текущей выставке |
| 15.30-16.30 | Заккрытие конференции. Вручение сертификатов участника |

5.2. Формы участия: очная и заочная (для участников пленарного заседания).

5.3. Регламент выступления – 10 минут.

5.4. Для участия в конференции необходимо заполнить заявку через форму (<https://forms.yandex.ru/cloud/66d2ff81c417f30ef88af7b2/>) не позднее

1 ноября 2024 года и приложить необходимый пакет документов, оформленный в соответствии с установленными требованиями:

- доклад,
- договор с автором (**Приложение 1**), с заполненными

реквизитами

5.5. Выступление в качестве докладчика на IV МНПК возможно только при условии предоставления полного пакета документов от участника в указанные сроки.

5.6. Участие в конференции и публикация материалов бесплатные. Транспортные расходы, оплата проживания и питания участников обеспечиваются за счёт направляющей стороны.

5.7. По завершении конференции проводится торжественное вручение сертификатов участника и сувенирной продукции.

5.8. Все доклады, соответствующие требованиям оформления и прошедшие внутреннее рецензирование, будут опубликованы в сборнике материалов конференции с последующим размещением в базе данных интегрированного научного информационного портала eLIBRARY.RU.

6. Контактная информация оргкомитета

E-mail: mnpk-4@yandex.ru

Контактные телефоны:

+7 906 353 19 27 – *Telegram*, Елизавета Сергеевна Сурганова,

+7 903 602 81 32 – *Telegram*, Ирина Владимировна Лабутова.

Приложение 1

Лицензионный договор № _____

г. Нижний Новгород «__» _____ 2024 года

Государственное бюджетное учреждение культуры Нижегородской области «Нижегородский государственный художественный музей» (НГХМ), именуемое в дальнейшем Лицензиат, в лице генерального директора Жукарина Р.Ю., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Гражданин РФ _____

_____, именуемый в дальнейшем Лицензиар, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Лицензиар предоставляет Лицензиату право использования в предусмотренных Договором пределах следующего результата интеллектуальной деятельности (далее - РИД):

Произведение:

- вид – статья для сборника статей по материалам «IV Межрегиональной научно-практической конференции «Образовательный потенциал художественного музея»;

- _____ название _____
«_____».

1.2. Лицензиар гарантирует, что он обладает исключительными авторскими правами на передаваемое Лицензиату Произведение.

1.3. Передаваемая по Договору лицензия является простой (неисключительной). За Лицензиаром сохраняется право выдачи лицензий другим лицам.

1.4. Лицензиар заверяет Лицензиата в том, что на момент заключения Договора отсутствуют ограничения (обременения) принадлежащего ему исключительного права на РИД (ст. 431.2 ГК РФ).

1.5. Право использования РИД предоставляется Лицензиату безвозмездно.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Передача Лицензиату оригинала РИД

Лицензиар обязуется в срок до 1 ноября передать Лицензиату оригинал РИД (текстовый файл в формате *.docx) (вид и характеристики материального носителя) (далее - материальный носитель).

2.2. Оригинал РИД предоставляется Лицензиату безвозмездное пользование.

2.3. Передача Лицензиату РИД удостоверяется актом приема-передачи, подписываемым сторонами.

2.4. Лицензиар предоставляет Лицензиату на Произведение следующие права:

2.4.1. право на воспроизведение Произведения (опубликование, обнародование, дублирование, тиражирование или иное размножение Произведения) без ограничения тиража экземпляров. При этом каждый экземпляр Произведения должен содержать имя автора Произведения;

2.4.2. право на распространение Произведения любым способом;

2.4.3. право на включение в составное произведение;

2.4.4. право на доведение до всеобщего сведения;

2.4.5. право на использование метаданных (название, имя автора (правообладателя), аннотации, библиографические материалы и пр.) Произведений путем распространения и доведения до всеобщего сведения, обработки и систематизации, а также включения в различные базы данных и информационные системы.

2.4.6. право переуступить на договорных условиях частично или полностью полученные по настоящему договору права третьим лицам без выплаты Лицензиару вознаграждения.

2.5. Лицензиар передает права Лицензиату по настоящему Договору на основе неисключительной лицензии.

2.7. Лицензиар обязан предоставить Лицензиату Произведение в электронной версии в формате *.docx.

2.8. Дата подписания Акта приема-передачи Произведения является моментом передачи Лицензиату прав, указанных в настоящем Договоре.

2.9. Территория, на которой допускается использование прав на Произведения, не ограничена.

2.10. Лицензиар также предоставляет Лицензиату право хранения и обработки следующих своих персональных данных без ограничения по сроку:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- e-mail;
- сведения об образовании;
- сведения о месте работы и занимаемой должности;
- сведения о наличии опубликованных произведений литературы, науки и искусства.

2.11. Персональные данные предоставляются для их хранения и обработки в различных базах данных и информационных системах, включения их в аналитические и статистические отчетности, создания обоснованных взаимосвязей объектов произведений науки, литературы и искусства с персональными данными и т.п.

2.12. Лицензиат имеет право передать указанные данные для обработки и хранения третьим лицам при условии уведомления о таком факте с предоставлением сведений о третьем лице (наименование и адрес) Лицензиару.

2.13. Отзыв согласия на хранение и обработку персональных данных производится Лицензиаром путем направления соответствующего письменного уведомления Лицензиату.

2.14. Отчеты об использовании РИД Лицензиару не представляются.

3. Ответственность Сторон

3.1. Лицензиар и Лицензиат несут в соответствии с действующим законодательством РФ имущественную и иную юридическую ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору.

3.2. Если иное не предусмотрено законом, Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры и разногласия Сторон, вытекающие из условий настоящего Договора, подлежат урегулированию путем переговоров, а в случае их безрезультатности, указанные споры подлежат разрешению в суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами настоящего Договора и Акта приема-передачи Произведения.

4.3. Настоящий Договор действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

4.4. Расторжение настоящего Договора возможно в любое время по обоюдному согласию Сторон, с обязательным подписанием Сторонами соответствующего соглашения об этом.

4.5. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке возможно в случаях, предусмотренных действующим законодательством, либо по решению суда.

4.6. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору вступают в силу только в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами настоящего Договора.

4.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства РФ.

4.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковое содержание и равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Реквизиты Сторон

Лицензиар:

ФИО _____

Дата рождения _____

Паспорт _____

Адрес регистрации _____

Лицензиар:

Лицензиат:

Государственное бюджетное учреждение культуры
Нижегородской области «Нижегородский
государственный художественный музей»

ИНН 5260037971; КПП 526001001;

Адрес юридический: 603082, Нижний Новгород,
Кремль, корпус 3

Банковские реквизиты:

Министерство финансов Нижегородской области
(Нижегородский

государственный художественный музей л/с
20003030060,

л/с 21003030060, л/с 23003030060, л/с 24003030060)
казначейский счет 03224643220000003200

единый казначейский счет 40102810745370000024

Волго-Вятское ГУ Банка России //УФК по
Нижегородской области

г. Нижний Новгород

БИК 012202102

От Лицензиата:

Генеральный директор

Жукарин Р.Ю.

_____ / _____ /

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ПРОИЗВЕДЕНИЯ

к лицензионному договору № _____

г. **Нижний Новгород**

«___» _____ 20__ года

Государственное бюджетное учреждение культуры Нижегородской области «Нижегородский государственный художественный музей» (НГХМ), именуемое в дальнейшем Лицензиат, в лице Генерального директора Жукарина Р.Ю., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Гражданин РФ _____, именуемый в дальнейшем Лицензиар, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, составили настоящий акт (далее – Акт) к лицензионному договору № _____ от «___» _____ года (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Лицензиар передал, а Лицензиат принял в соответствии с условиями Договора 1 (один) _____ экземпляр Произведения _____ -

(наименование и характеристика)

- и право его использования.

2. Стороны взаимных претензий по порядку и объему исполнения обязательств по Договору не имеют.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Реквизиты Сторон

| | |
|--|--|
| <p>Лицензиар: ФИО _____ _____ Дата рождения _____ Паспорт _____ _____ Адрес регистрации _____ _____ _____</p> | <p>Лицензиат: Государственное бюджетное учреждение культуры Нижегородской области «Нижегородский государственный художественный музей» ИНН 5260037971; КПП 526001001; Адрес юридический: 603082, Нижний Новгород, Кремль, корпус 3 Банковские реквизиты: Министерство финансов Нижегородской области (Нижегородский государственный художественный музей л/с 20003030060, л/с 21003030060, л/с 23003030060, л/с 24003030060) казначейский счет 03224643220000003200 единый казначейский счет 40102810745370000024 Волго-Вятское ГУ Банка России //УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород БИК 012202102</p> |
| <p>Лицензиар:</p> | <p>От Лицензиата: Генеральный директор _____ /Р.Ю.Жукарин/</p> |

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЕЙ И ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Файл в формате *.docx. Текстовый файл называется фамилией автора/авторов. Объем статьи – не более 8 страниц. Номера страниц НЕ ставятся. Параметры страницы: размер листа – А4; поля – слева, справа, снизу, сверху по 2 см. Шрифт – Times New Roman обычного начертания, кегль 14. Выравнивание – по ширине. Отступ первой строки абзаца – 1,25 см. Межстрочный интервал – 1,5.

Ссылки на источники даются в квадратных скобках.

Список литературы должен быть представлен через строчку после основного текста. В списке литературы все работы перечисляются в порядке их цитирования.

Рисунки и формулы вставляются по тексту. Допускается не более 5-ти рисунков. На рисунках следует избегать излишней детализации, обозначения выносить в подрисуночные подписи.

Заголовок статьи оформляется прописными буквами полужирным шрифтом, выравнивание – по центру.

Фамилия и инициалы авторов – полужирным шрифтом, выравнивание – по центру, межстрочный интервал – 1,5.

Координаты авторов должны включать место работы и должность (полностью); почтовый адрес места работы с индексом; e-mail. Выравнивание – по левому краю, одинарный межстрочный интервал.

Аннотации и ключевые слова оформляются обычным шрифтом через одинарный межстрочный интервал с выравниванием по ширине.

Между заголовком, ФИО и координатами пропуски в 1 строку, между координатами и аннотацией – 2 строки.

Предоставляемая (при желании) сопроводительная презентация доклада готовится в формате *.pptx, рекомендуемое количество слайдов – не более 15.

Образец оформления статьи:

ПРИМЕНЕНИЕ ОСНОВНЫХ ПРИНЦИПОВ МУЗЕЙНОЙ ПЕДАГОГИКИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

[1 пустая строка]

Иванов И.И., Петров П.П.

[1 пустая строка]

МБОУ «Гимназия №13», учитель.
ул. Иванова, д. 1, корп. 3, стр. 1, г. Н.Новгород, 603022
E-mail: ivanov@kh.ru

МБОУ «Гимназия №13», учитель.
ул. Иванова, д. 1, корп. 3, стр. 1, г. Н.Новгород, 603022
E-mail: petrov@kh.ru

[2 пустые строки]

Аннотация:

[1 пустая строка]

Ключевые слова:

[1 пустая строка]

Abstract:

[1 пустая строка]

Keywords:

[1 пустая строка]

Текст
Текст Текст Текст Текст [1] Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст
Текст Текст Текст Текст ...

[1 пустая строка]

Литература

1. Иванов И.И., Сидоров С.С. Возможности музейной педагогики в образовании. – М.: Наука, 2001. – С.45.

2. ...

Будем рады сотрудничеству с Вами и просим способствовать распространению информации о Конференции среди Ваших коллег и всех заинтересованных!