

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Председателя Правительства Нижегородской области,
министр культуры Нижегородской области



/О.А.Беркович/

Приложение №10

к приказу от 29 декабря 2020 г.

№ 341

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование государственного учреждения Нижегородской области

**Государственное бюджетное учреждение культуры Нижегородской области
«Нижегородский государственный художественный музей»**

Вид деятельности государственного учреждения

культура и кинематография

Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры

(указываются виды деятельности государственного учреждения, по которым ему
утверждается государственное задание)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия ²	
По ОКВЭД	91.02
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

9102000.99.0. ББ69АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Число посетите лей	Человек	792	60561	215379	234436	67,09руб.	75,56руб	78,3руб.	10%	
------------------------------	-----------------------------	--	--	-------------------------------	--	--------------------------	---------	-----	-------	--------	--------	-----------	----------	----------	-----	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Департамент культуры Нижегородской области	06.05.2009	120	«Об утверждении примерного порядка цен на оказываемые платные услуги подведомственными учреждениями»
Приказ	Министерство культуры Нижегородской области	25.08.2015	111	«Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, учредителем которых является министерство культуры Нижегородской области, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания»

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

- Постановление Правительства Нижегородской области от 01.10.2015г. № 623 «О формировании государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Нижегородской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания»;
- Постановление Правительства Нижегородской области от 28.06.2007г. № 213 «Об утверждении стандартов качества предоставления бюджетных услуг в области здравоохранения, социальной защиты населения, культуры и образования, предоставляемых за счет областного бюджета»;
- Приказ министерства финансов Нижегородской области от 26.12.2017г. № 283 «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общие базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых и выполняемых государственными (муниципальными) учреждениями Нижегородской области».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Через сети Интернет на сайте учреждения;	Информация о предоставлении услуги должна отвечать требованиям полноты и достоверности.	Через сети Интернет на сайте учреждения; На видном месте в общедоступной (доконтрольной)

<p>На видном месте в общедоступной (доконтрольной) зоне музеев и выставочных залов</p>	<p>Следующая информация должна быть размещена на видном месте в общедоступной (доконтрольной) зоне музеев и выставочных залов, а также на сайте организации (при его наличии), предоставляющей услугу, или в сети Интернет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о графике работы организации; - правила посещения музея, выставочного зала, права и обязанности посетителей; - утвержденный перечень услуг с указанием условий их предоставления, цен, наличия льгот; - календарный план проведения мероприятий, рекомендации и информационные брошюры, адресованные пользователю; - сведения об учредителе с указанием Ф.И.О., должности и номера телефона должностного лица; - контактная информация о руководстве музея, выставочного зала с указанием Ф.И.О., должности, телефона, времени и месте приема посетителей; - сведения о наблюдательном или попечительском совете (при его наличии). <p>Вся информация должна быть представлена в доступном и наглядном виде. Правила посещения музея, выставочного зала и схема расположения помещений/схема размещения объектов показа на территории должны быть максимально визуализированы, в том числе с использованием пиктограмм.</p> <p>По требованию посетителей им должен быть представлен для ознакомления устав учреждения, а также информация о деятельности музея по формированию и использованию фондов, о реставрации музейных собраний и коллекций.</p>	<p>зоне музеев и выставочных залов</p>
--	--	--

Часть 2. Сведения о выполняемых работах³

Раздел 2

Код по региональному перечню

0055

1. Наименование работы

«ФОРМИРОВАНИЕ, УЧЕТ, ИЗУЧЕНИЕ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОГО СОХРАНЕНИЯ И БЕЗОПАСНОСТИ МУЗЕЙНЫХ ПРЕДМЕТОВ, МУЗЕЙНЫХ КОЛЛЕКЦИЙ»

2. Категории потребителей работы

В ИНТЕРЕСАХ ОБЩЕСТВА

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей ⁷ качества работы		
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование ⁵	код по ОК ЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910200.P.55.1.0055 0004000						Количество учетных музейных предметов, переведенных в электронный вид	Единица	642	600	650	650	10%	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Средний размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема ⁷		
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		описание работы	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОК ЕИ ⁶									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910200.P.55.1.00550004000							Единица	642	Количество предметов	11 454	11 454	11 454	-	-	-	10%	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

1	2	3	4	5

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

- ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги; исключение государственной услуги из перечня; иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания _____

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Контроль в виде камеральных проверок	3 раза в год	Министерство культуры Нижегородской области
Контроль в форме выездной проверки	По мере необходимости	Министерство культуры Нижегородской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

3 раза в год по форме, утвержденной Постановлением Правительства Нижегородской области от 01.10.2015г. № 623.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

до 10.07.2021, до 20.01.2022

2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

до 25.11.21

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания¹⁰



**Министерство
культуры Нижегородской области**

П Р И К А З

29.12.2020

г. Нижний Новгород

№ 341

Об утверждении государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями, в отношении которых министерство культуры Нижегородской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Закона Нижегородской области от 21 декабря 2020 г. № 155-3 «Об областном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» и постановления Правительства Нижегородской области от 1 октября 2015 г. № 623 «О формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Нижегородской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить государственные задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственные задания), предоставляемых государственными учреждениями, в отношении которых министерство культуры Нижегородской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (приложения №№ 1-24 к настоящему приказу).

2. Начальнику отдела поддержки искусства и образования в сфере культуры (Лешева Н.И.), и.о.начальника отдела организационной деятельности, кино и массовых мероприятий (Захарычевой А.О.), и.о.начальника отдела социально-культурной деятельности, библиотек и музеев (Блохину Д.А.):

2.1. Ознакомить под роспись и передать для использования в работе утвержденные государственные задания руководителям курируемых государственных учреждений;

2.2. Осуществлять контроль за выполнением государственных заданий курируемыми государственными учреждениями.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Председателя
Правительства Нижегородской области,
министр культуры Нижегородской области



О.А.Беркович