



УТВЕРЖДАЮ
И.О. министра культуры Нижегородской области
144 /С.А. Горин/
Приложение №10 к приказу №245
от 29 декабря 2017г.
(в редакции приказа №26
от 28.02.2018)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ N 2

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование государственного учреждения Нижегородской области	учреждения	Коды
Вид деятельности государственного учреждения	Дата начала действия	0506001
Государственное бюджетное учреждение культуры	Дата окончания действия <2>	01.01.2018
«Нижегородский государственный художественный музей»		
культура	По ОКВЭД	91.02
(указывается вид деятельности государственного учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)	По ОКВЭД	
	По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах <3>

Раздел 1

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

1. Наименование государственной услуги: «**ПУБЛИЧНЫЙ ПОКАЗ МУЗЕЙНЫХ ПРЕДМЕТОВ, МУЗЕЙНЫХ КОЛЛЕКЦИЙ**».
2. Категории потребителей государственной услуги: **ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА**.
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги.
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги <4>

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги	Показатель качества государственной услуги	Значение показателя качества государственной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги <7>
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	единица измерения	2018 год (очередной финансовый
				наименование <5>	2019 год (1-й год планового периода
				код по ОКЕИ <6>	2020 год (2-й год планового периода
				наименование <5>	в абсолютных показателях

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9102000.9 9.0.ВВ69А А00000	С учетом всех форм			В станции рных условиях		Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	единиц	642	1200	1205	1210	10%	

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги.

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги	Средний размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги <7>
		(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения					
						наименование <5>		код по ОКЕИ <6>			
	(наименование) <5>	(наименование) <5>	(наименование) <5>	(наименование) <5>	(наименование) <5>	наименование <5>	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода) а)	2020 год (2-й год планового периода) а)	в процентах показателях	в абсолютных показателях

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9102000. 99.0.ББ6 9АА00000	С учетом всех форм			В станции рных условиях		Число посетите й	Человек	792	101329	10142 6	101 524	108,2 2 руб.	108,22 руб.	108,22 руб.	10%	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Департамент культуры Нижегородской области	06.05.2009	120	«Об утверждении примерного порядка цен на оказываемые платные услуги подведомственными учреждениями»
Приказ	Министерство культуры Нижегородской области	25.08.2015	111	«Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, учредителем которых является министерство культуры Нижегородской области, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания»

5. Порядок оказания государственной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:
- Постановление Правительства Нижегородской области от 01.10.2015г. № 623 «О формировании государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Нижегородской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания»;
 - Постановление Правительства Нижегородской области от 28.06.2007г. № 213 «Об утверждении стандартов качества предоставления бюджетных услуг в области здравоохранения, социальной защиты населения, культуры и образования, предоставляемых за счет областного бюджета»;
 - Приказ министерства финансов Нижегородской области от 26.12.2017г. № 283 «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общие базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых и выполняемых государственными (муниципальными) учреждениями Нижегородской области».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>Через сети Интернет на сайте учреждения; На видном месте в общедоступной (доконтрольной) зоне музеев и выставочных залов</p>	<p>Информация о предоставлении услуги должна отвечать требованиям полноты и достоверности. Следующая информация должна быть размещена на видном месте в общедоступной (доконтрольной) зоне музеев и выставочных залов, а также на сайте организации (при его наличии), предоставляющей услугу, или в сети Интернет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о графике работы организации; - правила посещения музея, выставочного зала, права и обязанности посетителей; - утвержденный перечень услуг с указанием условий их предоставления, цен, наличия льгот; - календарный план проведения мероприятий, рекомендации и информационные брошюры, адресованные пользователям; - сведения об учредителе с указанием Ф.И.О., должности и номера телефона должностного лица; - контактная информация о руководителе музея, выставочного зала с указанием Ф.И.О., должности, телефона, времени и месте приема посетителей; - сведения о наблюдательном или попечительском совете (при его наличии). <p>Вся информация должна быть представлена в доступном и наглядном виде. Правила посещения музея, выставочного зала и схема расположения помещений/схема размещения объектов показа на территории должны быть максимально визуализированы, в том числе с использованием пиктограмм.</p> <p>По требованию посетителей им должен быть предоставлен для ознакомления устав учреждения, а также информация о деятельности музея по формированию и использованию фондов, о реставрации музейных собраний и коллекций.</p>	<p>По мере необходимости</p>

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел 2

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

1. Наименование работы: «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных

коллекций».

2. Категории потребителей работы: в интересах общества.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7>	
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	код по ОКЕИ <6>	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
									наименование <5>	наименование <5>	наименование <5>	наименование <5>	наименование <5>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5.23						Количество учетных музейных предметов, переведенных в электронный вид	Единица	642	2000	3000	3100	10%	
						Количество отреставрированных музейных предметов	Единица	642	35	35	35	10%	
						Доля экспонируемых музейных предметов от общего количества музейного фонда	Процент	744	11	11	11	10%	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы				Средний размер платы (цена, тариф) <8>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7>	
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения		описание работы	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
								наименование	код по ОКЕИ <6>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
5.23							Единица	642	Количество предметов	11 342	11 342	11 342	-	-	-	10%			

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания: ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги; исключение государственной услуги из перечня; иные, предусмотренные нормативно-правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Контроль в виде камеральных проверок	3 раза в год	Министерство культуры Нижегородской области
Контроль в форме выездной проверки	По мере необходимости	Министерство культуры Нижегородской области
4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания		
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания – 3 раза в год. по форме, утвержденной Постановлением Правительства Нижегородской области от 01.10.2015г. № 623.		
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания до 10.07.2018, до 20.01.2019		
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания до 25.11.2018		
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания		
5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <10>		

УТВЕРЖДАЮ
И.о.министра культуры Нижегородской области
С.А.Горин

*Приложение №10
к приказу от 29.12.2017
№245*

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование государственного учреждения Нижегородской области: Государственное учреждение культуры Нижегородской области «Нижегородский государственный художественный музей

Вид деятельности государственного учреждения КУЛЬТУРА

Коды	Форма по ОКУД	Дата
0506001		
91.02	По ОКВЭД	
	По ОКВЭД	
	По ОКВЭД	

Раздел 1

0701600000000001006103

Код по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей государственной услуги

ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

[illegible]

1	2	3	4	5	6	показател я	наимено вание 4	код по ОКЕИ	(очеред- ной финансо- вый год)	планового периода)	год планового периода)	финансо- вый год)	год планового периода)
07016000000000000000 1006103				В стационарных условиях		7	Человек	792	101 329	101 426	108,22 руб.	108,22 руб.	108,22 руб.
							Единиц	642	21	22	23		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

5 %

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Департамент культуры Нижегородской области	06.05.2009	120	«Об утверждении примерного порядка цен на оказываемые платные услуги подведомственными учреждениями»
Приказ	Министерство культуры Нижегородской области	25.08.2015	111	«Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, учредителем которых является министерство культуры Нижегородской области, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания»

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

- Постановление Правительства Нижегородской области от 01.10.2015г. № 623 «О формировании государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Нижегородской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания»;
- Постановление Правительства Нижегородской области от 28.06.2007г. № 213 «Об утверждении стандартов качества предоставления бюджетных услуг в области здравоохранения, социальной защиты населения, культуры и образования, предоставляемых за счет областного бюджета».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Через сети Интернет на сайте учреждения; На видном месте в общедоступной	Информация о предоставлении услуги должна отвечать требованиям полноты и достоверности. Следующая информация должна быть размещена на видном месте в общедоступной (доконтактной) зоне	По мере необходимости

(доконтрольной) зоне музеев и выставочных залов	<p>музеев и выставочных залов, а также на сайте организации (при его наличии), предоставляющей услуги, или в сети Интернет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о графике работы организации; - правила посещения музея, выставочного зала, права и обязанности посетителей; - утвержденный перечень услуг с указанием условий их предоставления, цен, наличия льгот; - календарный план проведения мероприятий, рекомендации и информационные брошюры, адресованные пользователю; - сведения об учредителе с указанием Ф.И.О., должности и номера телефона должностного лица; - контактная информация о руководителе музея, выставочного зала с указанием Ф.И.О., должности, телефона, времени и месте приема посетителей; - сведения о наблюдательном или попечительском совете (при его наличии). <p>Вся информация должна быть представлена в доступном и наглядном виде. Правила посещения музея, выставочного зала и схема расположения помещений/схема размещения объектов показа на территории должны быть максимально визуализированы, в том числе с использованием пиктограмм.</p> <p>По требованию посетителей им должен быть предоставлен для ознакомления устав учреждения, а также информация о деятельности музея по формированию и использованию фондов, о реставрации музейных собраний и коллекций.</p>
---	--

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Раздел 2

1. Наименование работы «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций»

Код по базовому (отраслевому) перечню
07017100000000000004102

2. Категории потребителей работы
Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы	Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1 07017100000000000004 102	2	3	4	5	6	7	8 Единица	10 2000	11 3000	12 3100
						Количество учетных музейных предметов, переведенных в электронный вид	642	2000	3000	3100
						Количество отреставрированных музейных предметов	642	35	35	35
						Доля экспонируемых музейных	744	11	11	11

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Контроль в виде камеральных проверок	3 раза в год	Министерство культуры Нижегородской области
Контроль в форме выездной проверки	По мере необходимости	Министерство культуры Нижегородской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

своевременное предоставление необходимой информации.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания:

- 3 раза в год по форме, утвержденной Постановлением Правительства Нижегородской области от 01.10.2015г. № 623

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания:

до 10.07.2018, до 25.11.2018, до 20.01.2019

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания: до 25.11.2018

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания:

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания:

Генеральный директор _____ Р.Ю. Жукарин _____

«25» декабря 2017 г.

